

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający :

**SAMODZIELNY PUBLICZNY
WOJEWÓDZKI SZPITAL CHIRURGII URAZOWEJ
IM.DR. JANUSZA DAABA
UL. BYTOMSKA 62
41-940 PIEKARY ŚLĄSKIE**

**WWW.URAZOWKA.PIEKARY.PL
REGON 000868307**

**NIP 498-01-07-015
TEL.(032)393-41-00
FAX.(032)393-41-41**

2. Tryb postępowania:

Postępowanie prowadzone będzie w formie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości powyżej progów ustalonych na podst. art. 11 ust 8. Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r Dz. U. z 2010 nr 113 poz. 759 z późn. zm. (dalej Pzp) na podstawie przepisów tejże ustawy.

3. Przedmiotem zamówienia jest :

1. Dostawa odczynników do badań hematologicznych wraz z dzierżawą analizatorów (podstawowego i zapasowego) oraz dostawą materiałów eksploatacyjnych zgodnie z wymaganiami załącznika nr 1,1a,2,2a i niniejszą siwz.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
2. Dopuszcza się składanie ofert równoważnych. Wszędzie tam gdzie przedmiot zamówienia opisano przy pomocy norm, nazw własnych lub pochodzenia przyjmuje się, że wyrażeniom tym towarzyszy wyrażenie lub równoważne i w tym zakresie dopuszcza się rozwiązania funkcjonalnie równoważne opisanym. Wykonawca, który oferując produkt powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
3. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
4. CPV 33696500-0 Odczynniki laboratoryjne,

5. Sprzęt opisany w załączniku nr 2 musi być sprawny a rok produkcji nie starszy niż 2012 chyba, że w załączniku nr 2 określono inaczej.
6. Wymagana gwarancja minimum 12 miesięcy chyba, że załącznik nr 2 stanowi inaczej.

4. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia to 24 miesiące.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) Posiadania wiedzy i doświadczenia;

Zamawiający uzna spełnienie ww. warunku, jeżeli Wykonawca wykaże iż wykonał lub wykonuje należycie przynajmniej jedną dostawę o następującej łącznej minimalnej wartości:
Dostawa odczynników hematologicznych na kwotę 100.000,00 zł

2) Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający uzna spełnienie ww. warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, iż:

- posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 100 000,00 zł

oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania

W celu potwierdzenia spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu wykonawcy złożą odpowiednie dokumenty i oświadczenia opisane w następnym punkcie siwz.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy Zamawiający żąda załączenia do oferty:
 1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;
 2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
 3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania

decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
5. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
6. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

1.1 Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24. Ust 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczącego niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

1.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa:

- w pkt 1 lit. 2), 3), 4) i 6) składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że :

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- w pkt 1 lit. 5) – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

1.3 Dokumenty, o których mowa w ppkt 1.2 tiret pierwszy pkt 1),3) i tiret 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w ppkt 1.2 tiret pierwszy punkt 2) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

1.4 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ppkt 1.3 stosuje się odpowiednio.

2. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – prawo zamówień publicznych zamawiający żąda następujących dokumentów :

a) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie , z podaniem ich wartości, przedmiotu , dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

b)opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

c) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

2.1 Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków o których mowa w art. 22. Ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający nie żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 6.1

7. W celu potwierdzenia, że dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego należy dołączyć następujące dokumenty:

1. Katalogi lub karty katalogowe z parametrami oferowanych produktów w tym analizatora.

OFERTA SKŁADANA PRZEZ SPÓŁKĘ CYWILNĄ

W przypadku złożenia oferty przez spółkę cywilną, dokumenty, o których mowa w części 6.1 SIWZ, dotyczyć winny każdego ze współników tej spółki.

OFERTA SKŁADANA PRZEZ KONSORCJUM.

1. Wykonawcy tworzący konsorcjum, ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stosowne pełnomocnictwo przedłożyć należy w ofercie zgodnie z zasadami określonymi poniżej w ust. 7 .
2. W przypadku wyboru przez zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą, najpóźniej w dniu podpisania umowy, przedłożyć stosowną umowę konsorcjum.
3. Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby umowa konsorcjum:
 - 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
 - 2) potwierdzała odpowiedzialności solidarną partnerów konsorcjum za całość podjętych zobowiązań w związku z realizacją przedmiotu zamówienia,
 - 3) oznaczała czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obowiązywania gwarancji,
 - 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji,
 - 6) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia.
 - 7) stwierdzała zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego.
4. Oferta konsorcjum winna być podpisana i oznaczona w taki sposób (podpisy uprawnionych przedstawicieli i pieczęcie wszystkich podmiotów wchodzących w skład konsorcjum), aby prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty wchodzące w skład konsorcjum, w związku z faktem jej złożenia..

Wynagrodzenie należne konsorcjum z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia wypłacone zostanie na konto podmiotu wskazanego jako Lider.
6. Dokumenty wymienione w cz. 6.1, winien złożyć każdy z uczestników konsorcjum oddzielnie. Pozostałe dokumenty, których przedłożenia wymaga Zamawiający, oceniane będą łącznie dla całego konsorcjum.
7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w złożonej przez siebie ofercie, wskazali poniższe informacje:
 - podmioty wchodzące w skład konsorcjum (firma, adres),
 - osoby upoważnione do reprezentowania każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o wykonanie zamówienia oraz ich pełnomocników,
 - wyznaczonego Lidera wraz ze wskazaniem zakresu jego umocowania.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

1. Wszelkie pisma kierowane do Zamawiającego muszą być kierowane na adres podany w punkcie 1 siwz z dopiskiem „zamówienia publiczne – dot. przetargu nieograniczonego na dostawę odczynników hematologicznych”
2. Osoby uprawnione do porozumiewania z wykonawcami:

- Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami w sprawach formalnych jest:

imię i nazwisko	Adam Pietrzyk
tel.	032-39-34-210
fax	032-39-34-141
uwagi	od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 -14:30

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem **faksu lub poczty elektronicznej. Zawsze możliwa jest także forma pisemna.** Językiem obowiązującym do korespondencji jest język polski.

4. Każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania przesłanego oświadczenia, dokumentu lub informacji.

5. Stosownie do art. 38 ust. 1 ustawy; każdy Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

6. Stosownie do art. 38 ust. 1 ustawy; każdy Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie – jednak nie później niż:

a) na 6 dni przed upływem terminu składania ofert;

b) na 4 dni przed upływem terminu składania ofert – w przetargu ograniczonym oraz negocjacjach z ogłoszeniem, jeżeli zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia;

c) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert- jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7. Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy; treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikację umieszczono na stronie internetowej, zamieszcza je na tej stronie.

10. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wpłata wadium.

- 1) Wykonawca, który przystąpi do niniejszego postępowania zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości:

2166,00 zł

do terminu składania ofert a na przelewie lub innym dokumencie wadium powinien być umieszczony tytuł: „*Wadium na przetarg: Dostawa odczynników do badań hematologicznych*”.

- 2) Wykonawca może wnieść wadium w następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,

- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, 0poz. 1158, z późn zm.),
- 4) w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, stosowną kwotę należy wnieść na konto Zamawiającego: **ING Bank Śląski o./Piekary Nr 71 1050 1621 1000 0002 0088 2421**
- 3) Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed złożeniem oferty a dowód jego wniesienia (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) załączyć do oferty, gdy wadium wnoszone jest w pieniądzu. W przypadku, gdy wadium będzie wnoszone w innej formie niż pieniądź, Wykonawca zobowiązany jest oryginał wadium złożyć w osobnej kopercie wraz z ofertą jako załącznik do niej, natomiast kopię dokumentu wadium, poświadczoną za zgodność z oryginałem, załączyć do oferty. Wadium musi być ważne i wiązać przez okres co najmniej 60 dni, licząc od upływu terminu dla składania ofert (okres związania ofertą);
- 2. Warunki zwrotu i utraty wadium określa art. 46 ustawy Pzp.
- 3. **Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

11. Termin związania ofertą

1. **Termin związania ofertą wynosi 60 dni.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

12. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na część(pakiet) lub kilka części(pakietów)
2. Oferta i ewentualna korespondencja musi być sporządzona w języku polskim.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
6. Oferta powinna być napisana w sposób czytelny, pismem czytelnym.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

8. Wskazany jest by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie / opakowaniu - brak takiego spisu nie skutkuje odrzuceniem oferty.
9. Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w SIWZ
10. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie I. niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

„Oferta na dostawę odczynników do badań hematologicznych wraz z
dzierżawą analizatora ”
nie otwierać przed godz.

11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
12. Wykonawcy zaleca się dokonanie rozeznania, w celu dokonania oceny na własną odpowiedzialność, koszt i ryzyko, czynników koniecznych do przygotowania oferty i podpisania umowy na niniejsze zamówienie publiczne.
13. Wszystkie dokumenty składane w postaci kserokopii dla swojej ważności muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania i podpisywania oferty .
14. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione tj. wymienione w dokumentach upoważniających do prowadzenia działalności gospodarczej. W przypadku spółek cywilnych ofertę winni podpisać wszyscy wspólnicy lub osoba przez nich upoważniona .
15. W ofercie należy wskazać część zamówienia , która zostanie powierzona podwykonawcom.
16. Do oferty należy załączyć wypełnione załączniki 1,1a,2,2a,3,3a,5 załączone do niniejszego SIWZ.

13. Termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć do dnia 27.12.2012 r. do godz. 9.00 w sekretariacie zamawiającego (budynek administracji parter) . Oferta winna być zaklejona i oznaczona nazwą firmy ,na kopercie powinno znajdować się oznaczenie zgodne z przedmiotem zamówienia oraz informacja o otwarciu dopiero w dniu i godzinie przetargu. .

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.12.2012 r. o godz. 12.30 w budynku administracyjnym (w bibliotece) siedziby zamawiającego .

14. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Cena oferty uwzględnia okres trwania umowy podany w treści SIWZ.
3. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania dotyczące wykonania zamówienia publicznego ujęte w siwz (towar, transport, wyładunek, opakowanie, szkolenie itp.), musi być podana w PLN z wyodrębnieniem podatku VAT.
4. Wykonawca uwzględni w obliczeniu ceny koszt i ryzyko kompletnej realizacji zamówienia dla Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Chirurgii Urazowej im Dra Janusza Daaba, 41-940 Piekary Śląskie ul. Bytomska 62
5. Cena podana w ofercie powinna obejmować wyłącznie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
6. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
7. Przez cenę zamawiający rozumie wartość brutto za cały pakiet obejmujący wszystkie składowe.
8. Termin płatności wynosi 30 dni od wystawienia faktury VAT.

15. Opis kryteriów oceny ofert oraz ich znaczenie

1. Kryteria, którymi przy wyborze oferty będzie się kierował zamawiający i ich znaczenie są następujące:

- a) cena - 70 %
- b) funkcjonalność – 30%

2. Zasady punktacji:

a) W kryterium cena punkty liczone będą według wzoru:

$$\text{cena} = \frac{\text{cena najniższej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 70\% \times 100 \text{ pkt}$$

b) W kryterium funkcjonalność punkty liczone będą według wzoru:

$$\text{cena} = \frac{\text{liczba punktów badanej oferty}}{\text{maksymalna liczba punktów}} \times 30\% \times 100 \text{ pkt}$$

Poszczególne punkty przyznane będą zgodnie z punktacją przedstawioną w załączniku nr 3,3a

Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów. W przypadku gdy oferty uzyskają taką samą liczbę pkt zastosowane zostaną przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty:

Wyniki przetargu będą wywieszone na tablicy ogłoszeń. Natomiast oferenci zostaną powiadomieni na piśmie. Oferent którego ofertę uznano za najkorzystniejszą cenowo, otrzyma informację o terminie i miejscu podpisania umowy.

17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy

18.Ogólne warunki umowy.

Ogólne warunki umowy zawiera załącznik nr 4.

Zgodnie z art. 144 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza zmianę umowy względem oferty:

- a) Zmiana taka dotyczyć może sposobu wykonania przedmiotu zamówienia a warunkiem takiej zmiany jest zastąpienie przedmiotu zamówienia innym nie gorszym niż dotychczasowy ze względu na okoliczności zewnętrzne, na które Wykonawca nie miał wpływu (np. zmiana przez producenta) lub wprowadzenie nowszej wersji oferowanego przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę/Producenta jednakże oferowana dotychczas cena nie może ulec zwiększeniu a Zamawiający musi wyrazić zgodę na taką zmianę.
- b) Zamawiający dopuszcza także zmianę umowy względem oferty, która dotyczy obniżenia ceny przedmiotu zamówienia. Warunkiem takiej zmiany jest wystąpienie pisemne Wykonawcy z wnioskiem w tej sprawie do Zamawiającego.
- c) Zamawiający dopuszcza także możliwość zmiany cen względem oferty w wypadku ustawowej zmiany stawek podatków VAT. W takim wypadku zmianie ulegnie cena netto i VAT cena brutto pozostanie niezmienna .
- d) Zamawiający dopuszcza zmianę umowy względem oferty gdy dotyczy ona danych podmiotowych Wykonawcy lub Zamawiającego – w przypadku ich zmiany.
- e) Zamawiający dopuszcza zmianę umowy względem oferty w przypadku zmian konfekcjonowania produktów dostarczanych przez Wykonawcę w zakresie tych zmian.

19.Środki ochrony prawnej

Uczestnikom przetargu przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z art.179 – 198 Prawa zamówień publicznych (Dz. U.z 2010r nr 113 poz. 759 z późn. zm.)

Wykonawcom, a także innym podmiotom, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

1. Zgodnie z art. 180 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanego dalej „Prezesem Izby”

w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu (art. 180 ust.4 ustawy).

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w rozdz. 7 pkt.3 niniejszej SIWZ (art. 180 ust.5 ustawy).

5. Zgodnie z art. 182 ustawy odwołanie wnosi się:

- a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane za pomocą jednego ze sposobów

określonych w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

b) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;

c) wobec czynności innych niż określone w ppkt. a) i b) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

d) jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej - nie później niż w terminie:

- 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

- 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

6. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie (art. 185 ust.2 ustawy).

7. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

8. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie, w którym może uwzględnić w części lub całości zarzuty przedstawione w odwołaniu.

9. Wobec uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, uczestnik postępowania odwoławczego (tj. wykonawca, który zgłosił przystąpienie do postępowania odwoławczego), który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, może wnieść sprzeciw na ww. czynność Zamawiającego. Sprzeciw wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu (art. 186 ust.4 ustawy).

10. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby (art. 189 ust.1 ustawy).

20. Informacje dodatkowe

- a) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
- b) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej ani ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- c) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających
- d) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
- e) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną (e-mail). Adres email: przetarg@urazowka.piekary.pl
- f) Adres strony internetowej www.urazowka.piekary.pl
- g) Walutą w której będzie odbywało się rozliczenie z wykonawcą jest polski złoty.

Spis dokumentów dostarczonych przez Zamawiającego:

- 1) Formularz oferty- załącznik nr 5
- 2) Przedmiot zamówienia - Załącznik cenowy - odczynniki – załącznik nr 1,1a
- 3) Przedmiot zamówienia -analizator– załącznik nr 2,3 , 2a,3a
- 4) Ogólne warunki umowy – załącznik nr 4
- 5) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 6

Piekary Śląskie 08.11.2012 r.

Specyfikację zatwierdził

D Y R E K T O R
dr n. med. Bogdan Koczy