

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **1. Zamawiający :**

**SAMODZIELNY PUBLICZNY  
WOJEWÓDZKI SZPITAL CHIRURGII URAZOWEJ  
IM.DRA JANUSZA DAABA  
UL. BYTOMSKA 62  
41-940 PIEKARY ŚLĄSKIE**

**WWW.URAZOWKA.PIEKARY.PL  
REGON 000868307  
NIP 498-01-07-015  
TEL.(032)393-41-00  
FAX.(032)393-41-41**

### **2. Tryb postępowania:**

Postępowanie prowadzone będzie w formie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości poniżej progów ustalonych na podst. art. 11 ust 8. Pzp

### **3. Przedmiotem zamówienia jest :**

1. Dostawa i montaż mebli do nowych pomieszczeń pawilonu diagnostyczno-zabiegowego szczegółowo opisanych w załączniku nr 4 i 5. Przedmiot zamówienia podzielony jest na 3 pakiety, na które można składać oferty oddzielnie.

Pakiet nr 1 – Meble dla oddziału POP

Pakiet nr 2 – Meble socjalne dla SO,

Pakiet nr 3 – Meble dla oddziału OIT.

Wymagania szczegółowe:

a) CZAS DOSTAWY

- 30 dni od podpisania umowy.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, zawarcia umowy ramowej ani ustanowienia dynamicznego systemu zakupów
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne pakiety.
4. Wszędzie tam gdzie wskazuje się pochodzenie, znaki towarowe lub nazwy własne przyjmuje się, iż słowom tym towarzyszy wyraz lub równoważne. Zamawiający dopuszcza więc złożenie ofert równoważnych. Produkty równoważne wymagany muszą być funkcjonalnie równoważne wymagany. Produkt równoważny musi odpowiadać wszystkim cechom użytkowym produktowi oryginalnemu. Udowodnienie równoważności leży po stronie Oferenta.
5. CPV 39000000-2 Meble (włącznie z biurowymi), wyposażenie, urządzenia domowe (z wyłączeniem oświetlenia) i środki czyszczące

### **4. Termin wykonania zamówienia:**

30 dni od podpisania umowy.

## **5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWNIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:**

Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający uzna spełnienie powyższego warunku jeśli Wykonawca oświadczy, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia;

Zamawiający uzna spełnienie powyższego warunku jeśli Wykonawca oświadczy, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający uzna spełnienie powyższego warunku jeśli Wykonawca oświadczy, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający uzna spełnienie powyższego warunku jeśli Wykonawca oświadczy, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu wykonawcy złożą odpowiednie dokumenty i oświadczenia opisane w następnym punkcie siwz.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Zamawiający uzna spełnienie warunków udziału w postępowaniu przetargowym gdy Wykonawca:

1. Oświadczy, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga dołączenia do oferty:

1. Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

7. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy dołączyć:

- a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- b) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

**Uwaga:** Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zobowiązani są przedłożyć dokumenty zgodnie z dyspozycją § 4. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. (Dz. U. nr 226, poz. 1817) *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich dokumenty te mogą być składane.* Czyli zamiast dokumentu opisanego w ust. 7 b) dokument potwierdzający, iż nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert

#### **8. W celu potwierdzenia, że dostawy spełniają wymagania zamawiającego do oferty należy dołączyć:**

1. Atest higieniczny na płytę meblową potwierdzający możliwość jej stosowania w placówkach służby zdrowia.

#### **9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.**

1. . Wszelkie pisma kierowane do Zamawiającego muszą być kierowane na adres podany w punkcie 1 siwz z dopiskiem „zamówienia publiczne –

**Dostawa i montaż mebli do nowych pomieszczeń pawilonu diagnostyczno-zabiegowego”**

2. Osoby uprawnione do porozumiewania z wykonawcami:

- Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami w sprawach formalnych jest:

imię i nazwisko Adam Pietrzyk

tel. 032-39-34-210

fax 032-39-34-141

uwagi od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 -14:00

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem **faksu** zgodnie z art. 27 ust. 1 Pzp

4. Odwołanie oraz przystąpienie do odwołania należy złożyć w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego: **sekretariat – budynek administracyjny.**

5. Każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania przesłanego oświadczenia, dokumentu lub informacji.

6. Stosownie do art. 38 ust. 1 ustawy; każdy Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie – jednak nie później niż:

a) na 6 dni przed upływem terminu składania ofert;

b) na 4 dni przed upływem terminu składania ofert – w przetargu ograniczonym oraz negocjacjach z ogłoszeniem, jeżeli zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia;

c) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert- jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7. Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy; treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikację umieszczono na stronie internetowej, zamieszcza je na tej stronie.

#### **10. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wadium

## **11. Termin związania ofertą**

1. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **12. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
6. Oferta powinna być napisana w sposób czytelny, pismem czytelnym.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
8. Wskazaniem jest by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie / opakowaniu - brak takiego spisu nie skutkuje odrzuceniem oferty.
9. Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w siwz
10. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie I. niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

**„Oferta na dostawę i montaż mebli dla nowych pomieszczeń pawilonu diagnostyczno-zabiegowego**

**nie otwierać przed ..... godz. ....”**

11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
12. Wykonawcy zaleca się dokonanie wizji lokalnej przyszłej lokalizacji przedmiotu zamówienia, w celu dokonania oceny na własną odpowiedzialność, koszt i ryzyko, czynników koniecznych do przygotowania oferty i podpisania umowy na niniejsze zamówienie publiczne.

13. Wszystkie dokumenty składane w postaci kserokopii dla swojej ważności muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania i podpisywania oferty .
14. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione tj. wymienione w dokumentach upoważniających do prowadzenia działalności gospodarczej. W przypadku spółek cywilnych ofertę winni podpisać wszyscy wspólnicy lub osoba przez nich upoważniona .
15. W ofercie należy wskazać część zamówienia , która zostanie powierzona podwykonawcom.
16. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek.

### **13. Termin składania i otwarcia ofert.**

**Ofertę należy złożyć do dnia 30.08.2012 r. do godz. 9.00** w sekretariacie zamawiającego (budynek administracji parter) . Oferta winna być zaklejona i oznaczona nazwą firmy oraz posiadać oznaczenie jak w 12.10 .

**Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30.08.2012 r. o godz. 10.30** w budynku administracyjnym (sala konferencyjna -biblioteka) zamawiającego .

### **14. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w .Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Cena oferty uwzględnia okres trwania umowy podany w treści SIWZ.
3. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania dotyczące wykonania zamówienia publicznego (transport, wyładunek, opakowanie , szkolenie z użytkowania itp.), musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.
4. Wykonawca uwzględni w obliczeniu ceny koszt i ryzyko kompletnej realizacji zamówienia dla Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Chirurgii Urazowej im Dra Janusza Daaba, 41-940 Piekary Śląskie ul.Bytomska 62
5. Cena podana w ofercie powinna obejmować wyłącznie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
6. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
7. Cena powinna być obliczona na dzień podany w formularzu ofertowym.
8. W zakresie Pakietu nr 1 i pakietu nr 3 Zamawiający zapłaci za przedmiot zamówienia w 4 równych ratach płatnych co 30 dni po wystawieniu faktury VAT. W zakresie pakietu nr 2 termin płatności wynosi 30 dni.

### **15. Opis kryteriów oceny ofert oraz ich znaczenie**

1. Kryteria , którymi przy wyborze oferty będzie się kierował zamawiający i ich znaczenie są następujące :
  - a) cena - 100 %

2. Zasady punktacji :

$$\text{a) } \text{cena} = \frac{\text{cena najniższej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

Oferta najlepsza w danym kryterium otrzymuje 100 pkt. Za najkorzystniejsza zostanie uznana oferta z największą ilością punktów.

#### **16. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty:**

Wyniki przetargu będą wywieszone na tablicy ogłoszeń. Natomiast oferenci zostaną powiadomieni na piśmie drogą wybraną przez zamawiającego. Oferent którego ofertę uznano za najkorzystniejszą cenowo, otrzyma informację o terminie i miejscu podpisania umowy.

#### **17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy

#### **18. Istotne dla stron postanowienia umowy**

Ogólne warunki umowy zawiera załącznik nr 2. Zamawiający w myśl art. 144 ust. 1 Pzp dopuszcza zmianę umowy względem oferty w następujących przypadkach:

- a) Zmiana taka dotyczyć może sposobu wykonania przedmiotu zamówienia a warunkiem takiej zmiany jest zastąpienie przedmiotu zamówienia innym nie gorszym niż dotychczasowy ze względu na okoliczności zewnętrzne, na które Wykonawca nie miał wpływu (np. zmiana przez producenta) lub wprowadzenie nowszej wersji oferowanego przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę/Producenta jednakże oferowana dotychczas cena nie może ulec zwiększeniu a Zamawiający musi wyrazić zgodę na taką zmianę.
- b) Zamawiający dopuszcza także zmianę umowy względem oferty, która dotyczy obniżenia ceny przedmiotu zamówienia. Warunkiem takiej zmiany jest wystąpienie pisemne Wykonawcy z wnioskiem w tej sprawie do Zamawiającego.
- c) Zamawiający dopuszcza także możliwość zmiany cen względem oferty w wypadku ustawowej zmiany stawek podatków VAT. W takim wypadku zmianie ulegnie cena netto i VAT cena brutto pozostanie niezmienna.
- d) Zamawiający dopuszcza zmianę umowy względem oferty gdy dotyczy ona danych podmiotowych Wykonawcy lub Zamawiającego – w przypadku ich zmiany.
- e) Zamawiający dopuszcza zmianę umowy względem oferty w przypadku zmian konfekcjonowania lub wielkości produktów dostarczanych przez Wykonawcę /przez producenta w zakresie tych zmian.
- f) Zamawiający przewiduje zmianę sposobu wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie wymiarów przedmiotu zamówienia w przypadku gdy rzeczywiste wymiary będą inne niż planowane. W takim wypadku Zamawiający przewiduje zmianę wymiarów przedmiotu zamówienia zgodnie z rzeczywistymi pomiarami pomieszczeń.

#### **19. Środki ochrony prawnej**

Uczestnikom przetargu przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z art. 179 – 198 Prawa zamówień publicznych.

#### **20. Informacje dodatkowe**

- a) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne pakiety.
- b) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej
- c) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- d) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
- e) Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną (e-mail). Adres strony internetowej [www.urazowka.piekary.pl](http://www.urazowka.piekary.pl)
- f) Walutą w której będzie odbywało się rozliczenie z wykonawcą jest polski złoty.

Spis dokumentów dostarczonych przez Zamawiającego:

- 1) Formularz oferty- załącznik nr 1
- 2) Ogólne warunki umowy – załącznik nr 2
- 3) Oświadczenie – załącznik nr 3
- 4) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 4
- 5) Opis wykonania przedmiotu zamówienia – załącznik nr 5

Piekary Śląskie 14.08.2012 r.

Specyfikację zatwierdził :

SAMODZIELNY PUBLICZNY  
WOJEWÓDZKI SZPITAL CHIRURGII URAZOWEJ  
*im. Dra Janusza Daaba*  
ul. Bytomska nr 62  
41-940 PIEKARY ŚLĄSKIE  
Reg. 000868307 NIP 498-01-07-015  
-5-

DYREKTOR NACZELNY  
  
dr n. med. Bogdan Koczy