

PROCEDURA NR.28.

TEMAT; Określenie osób odpowiedzialnych za sprzątanie i dekontaminację oraz kryteria kontroli usług sprzątania

I. Określenie osób odpowiedzialnych za sprzątanie i dekontaminację.

- **Osoba bezpośrednio odpowiedzialną za całość wykonania usługi sprzątania i dekontaminacji odpowiada koordynator firmy usługowej.**
- Za wykonanie usługi sprzątania na danym oddziale odpowiedzialna jest tzw "kuchenkowa "
- Za wykonanie usługi sprzątania w pozostałych działach odpowiedzialna jest wytypowana przez firmę brygadziska

I. Kryteria kontroli czystości

1. **Ocena czystości w szpitalu prowadzona** będzie przynajmniej 1 raz w miesiącu przez pielęgniarkę epidemiologiczną w obecności koordynatora firmy lub jego zastępcy.
W karcie auditu wewnętrznego będą naniesione wszelkie uwagi z opisem stanu faktycznego, stwierdzonego podczas kontroli, oraz terminy realizacji działań korygujących .
2. **Ocena stopnia zanieczyszczenia (skażenia) mikrobiologicznego** będzie dokonywana na podstawie kompleksowych badań mikrobiologicznych mydła, środka do dezynfekcji rąk sprzętu oraz powierzchni podlegających procedurom mycia i dezynfekcji, zgodnie z planem higieny szczególnie w bloku operacyjnym, centralnej sterylizacji, anestezjologii oraz kompleksowo w oddziałach.
3. **Czystość mydła w płynie do rąk oraz powierzchni (mających kontakt z pojemnikiem) dyskwalifikuje:**
 - obecność patogenów np. *Staphylococcus aureus*, *Pseudomonas aeruginosa*
 - obecność flory jelitowej np. *Enterococcus*, pałeczki *Enterobacteriaceae*.
1. **Znajomość działania preparatów do mycia i dezynfekcji powierzchni przez personel** – ilość, system dozowania, dostosowanie preparatu do rodzaju sprzątanej strefy,
2. **Sprzęt do sprzątania** – oznakowanie, zgodność z planem higieny, czystość, przechowywanie,
3. **Znajomość i przestrzeganie procedur i standardów higienicznych** przez personel Wykonawcy,
4. **Znajomość i przestrzeganie zasad higieny osobistej** przez personel Wykonawcy,
5. **Wyposażenie** w mydło, ręczniki jednorazowego użytku, papier toaletowy i worki na odpady,
6. **Stan odzieży roboczej**, wyposażenie w rękawice jednorazowe i gospodarcze, fartuchy jednorazowe.

III. Osoby upoważnione do przeprowadzania kontroli za wykonanie usługi

- a) Bieżącą kontrolę oddziałów prowadzą pielęgniarki oddziałowe , natomiast kontrolę pozostałych komórek organizacyjnych – ich kierownicy.(uwagi dotyczące niewykonanych usług wpisują na miesięczny protokół czystości oddziału/ działu (załącznik 1), przekazując pielęgniarkę epidemiologicznej)
 - b) Okresowa kontrola (co najmniej 1 x w miesiącu) czystości szpitala będzie prowadzona przez
 - Naczelną Pielęgniarek i/lub
 - Pielęgniarkę Epidemiologiczną
 - Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy
- Kontrola czystości szpitala będzie przeprowadzana również na wniosek Naczelnej Pielęgniarek lub Zespołu Kontroli Zakażeń Szpitalnych,
- **W/w osoby są uprawnione do wpisywania uwag oraz do składania wniosku:**
 - **o udzielenie nagany za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi,**
 - **o wyznaczenie terminów usunięcia stwierdzonych w trakcie kontroli uchybień.**