

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający :

**SAMODZIELNY PUBLICZNY
WOJEWÓDZKI SZPITAL CHIRURGII URAZOWEJ
IM.DRA JANUSZA DAABA
UL. BYTOMSKA 62
41-940 PIEKARY ŚLĄSKIE**

**WWW.URAZOWKA.PIEKARY.PL
REGON 000868307**

**NIP 498-01-07-015
TEL.(032)393-41-00
FAX.(032)393-41-41**

2. Tryb postępowania:

Postępowanie prowadzone będzie w formie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości poniżej progów ustalonych na podst. art. 11 ust 8. Pzp

3. Przedmiotem zamówienia jest :

1. Dostawa sprzętu laboratoryjnego wyspecyfikowanego w załączniku nr 2 do SIWZ.

Przedmiot zamówienia podzielony jest na 2 pakiety:

Pakiet nr 1 – Sprzęt laboratoryjny

Pakiet nr 2 – Komora biologicznego bezpieczeństwa

wraz z instalacją i uruchomieniem a także szkoleniem personelu z obsługi.

2. Dopuszcza się składanie ofert częściowych tylko na poszczególne pakiety..

3. CPV 38000000-5 Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)

CPV 38437000-7 Pipety i akcesoria laboratoryjne

4. Płatność za przedmiot zamówienia minimum 30 dni od wystawienia faktury VAT.

5. Wymagana gwarancja minimum 12 miesięcy od dostarczenia i zainstalowania przedmiotu umowy chyba , że załącznik nr 2- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi inaczej.

4. Termin wykonania zamówienia:

1. Termin realizacji zamówienia – do 21 dni od podpisania umowy

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWNIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający uzna spełnienie powyższego warunku jeśli Wykonawca oświadczy, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia;

Zamawiający uzna spełnienie powyższego warunku jeśli Wykonawca oświadczy, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający uzna spełnienie powyższego warunku jeśli Wykonawca oświadczy, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający uzna spełnienie powyższego warunku jeśli Wykonawca oświadczy, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu wykonawcy złożą odpowiednie dokumenty i oświadczenia opisane w następnym punkcie siwz.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Zamawiający uzna spełnienie warunków udziału w postępowaniu przetargowym gdy Wykonawca:

1. Oświadczy, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga dołączenia do oferty:

1. Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy dołączyć:

- a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- b) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

Uwaga: Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zobowiązani są przedłożyć dokumenty zgodnie z dyspozycją § 4. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. (Dz. U. nr 226, poz. 1817) *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich dokumenty te mogą być składane*. Czyli zamiast dokumentu opisanego w ust. 2 b) dokument potwierdzający, iż nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

2. W celu potwierdzenia, że dostawy spełniają wymagania zamawiającego należy do oferty załączyć:

a) Dla pakietu nr 1

- Do oferty należy dołączyć instrukcje obsługi, katalog (opis ze zdjęciem) oferowanego produktu potwierdzający jego parametry techniczne.
- Do oferty należy dołączyć opis wymagań technicznych dla pomieszczeń, w których będą pracować oferowane produkty jeżeli są takie wymagania..
- Deklaracja zgodności CE

b) Dla pakietu nr 2

- Do oferty należy dołączyć instrukcje obsługi, katalog (opis ze zdjęciem) oferowanego produktu potwierdzający jego parametry techniczne.
- Do oferty należy dołączyć opis wymagań technicznych dla pomieszczeń, w których będą pracować oferowane produkty jeżeli są takie wymagania.
- Deklaracja zgodności CE

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

1. Wszelkie pisma kierowane do Zamawiającego muszą być kierowane na adres podany w punkcie 1 siwz z dopiskiem „zamówienia publiczne – **dot. przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu laboratoryjnego**”

2. Osoby uprawnione do porozumiewania z wykonawcami:

- Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami w sprawach formalnych jest:

stanowisko koordynator sekcji ds. zamówień publicznych

imię i nazwisko

Adam Pietrzyk

tel.

032-39-34-210

fax

032-39-34-141

uwagi

od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 -14:00

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje zamawiający i Wykonawcy przekazują w języku polskim za pośrednictwem **faksu** zgodnie z art. 27 ust. 1 Pzp

4. Odwołanie oraz przystąpienie do odwołania należy złożyć w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego: **sekretariat – budynek administracyjny**. Odwołania i przystąpienia do odwołania przesłane pocztą elektroniczną pozostawione zostaną bez dalszego biegu i nie będą rozpatrywane.

5. Każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania przesłanego oświadczenia, dokumentu lub informacji.

6. Stosownie do art. 38 ust. 1 ustawy; każdy Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie – jednak nie później niż:

a) na 6 dni przed upływem terminu składania ofert;

b) na 4 dni przed upływem terminu składania ofert – w przetargu ograniczonym oraz negocjacjach z ogłoszeniem, jeżeli zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia;

c) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert- jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7. Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy; treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikację umieszczono na stronie internetowej, zamieszcza je na tej stronie.

8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

9. Termin związania ofertą

1. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim(certyfikaty CE mogą być w języku obcym ze stosownym tłumaczeniem)

3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
6. Oferta powinna być napisana w sposób czytelny, pismem czytelnym.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
8. Wskazaniem jest by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie / opakowaniu - brak takiego spisu nie skutkuje odrzuceniem oferty.
9. Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w siwz
10. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1. niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

„Oferta na dostawę **sprzętu laboratoryjnego.** ”

nie otwierać przed godz.

11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
12. Wykonawcy zaleca się dokonanie rozeznania, w celu dokonania oceny na własną odpowiedzialność, koszt i ryzyko, czynników koniecznych do przygotowania oferty i podpisania umowy na niniejsze zamówienie publiczne.
13. Wszystkie dokumenty składane w postaci kserokopii dla swojej ważności muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania i podpisywania oferty .
14. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione tj. wymienione w dokumentach upoważniających do prowadzenia działalności gospodarczej. W przypadku spółek cywilnych ofertę winni podpisać wszyscy wspólnicy lub osoba przez nich upoważniona .
15. W ofercie należy wskazać część zamówienia , która zostanie powierzona podwykonawcom.
16. Oferty należy złożyć w formie druku “Formularz oferty” - załącznik nr 1 do specyfikacji. Załącznik nr 2 i wymagane oświadczenia, informacje i dokumenty.

11. Termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć do dnia 03.10.2011 r. do godz. 9.00 w sekretariacie zamawiającego (budynek administracji parter) .Oferta winna być zaklejona i

oznaczona nazwą firmy ,na kopercie powinno znajdować się oznaczenie zgodne z przedmiotem zamówienia oraz informacja o otwarciu dopiero w dniu i godzinie przetargu. .

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 03.10.2011 r. o godz. 10.00 w budynku administracyjnym (biblioteka-) zamawiającego .

12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w .Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Cena oferty uwzględnia okres trwania umowy podany w treści SIWZ.
3. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania dotyczące wykonania zamówienia publicznego (transport, wyładunek, opakowanie, dzierżawa itp.), musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.
4. Wykonawca uwzględni w obliczeniu ceny koszt i ryzyko kompletnej realizacji zamówienia dla Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Chirurgii Urazowej im Dra Janusza Daaba, 41-940 Piekary Śląskie ul.Bytomska 62
5. Cena podana w ofercie powinna obejmować wyłącznie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
6. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
7. Płatność za przedmiot zamówienia co najmniej 30 dni od wystawienia faktury VAT.

13. Opis kryteriów oceny ofert oraz ich znaczenie

1. Kryteria , którymi przy wyborze oferty będzie się kierował zamawiający i ich znaczenie są następujące :
 - a) cena - 100 %
2. Zasady punktacji :
 - a) W kryterium cena punkty liczone będą według wzoru:

$$\text{cena} = \frac{\text{cena najniższej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100\% \times 100 \text{ pkt}$$

Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów. W przypadku ofert o takiej samej ilości punktów zastosowane zostaną przepisy ustawy Pzp

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty:

Wyniki przetargu będą wywieszone na tablicy ogłoszeń. Natomiast oferty zostaną powiadomieni na piśmie. Oferent którego ofertę uznano za najkorzystniejszą, otrzyma informację o terminie i miejscu podpisania umowy.

17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy

18. Istotne dla stron postanowienia umowy

Ogólne warunki umowy zawiera załącznik nr 4

Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 Pzp przewiduje zmianę umowy względem oferty następujących przypadkach:

1. Strony ustalają, iż dopuszczają zmianę stawek podatku VAT w trakcie trwania umowy. Warunkiem dokonania takiej zmiany jest zmiana ustawowa stawek podatku VAT na przedmiot niniejszej umowy (towar). W takim wypadku zmianie ulegnie cena netto i podatek VAT natomiast cena brutto pozostanie niezmienna a zmiany nie wymagają aneksu umowy
2. Strony dopuszczają zmianę sposobu wykonania przedmiotu niniejszej umowy względem treści oferty. Warunkiem dokonania takiej zmiany jest wycofanie oferowanego produktu z rynku, zastąpienie go innym lub pojawieniem się lepszego w tej samej lub niższej cenie – w takim wypadku należy wprowadzić zmianę umowy zastępującą dany produkt innym lub wycofującą produkt aneksem – zmiana taka nie może spowodować zwiększenia wartości umowy.
3. Strony dopuszczają zmianę sposobu wykonania przedmiotu umowy w zakresie konfekcjonowania przedmiotu umowy – w przypadku zmiany wielkości lub rodzaju opakowania – w takim przypadku zmianie ulegnie konfekcjonowanie przedmiotu umowy z odpowiednim przeliczeniem zamawianych ilości pod warunkiem zachowania wartości ogólnej umowy.

19. Środki ochrony prawnej

Uczestnikom przetargu przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z art. 179 – 198 Prawa zamówień publicznych

20. Informacje dodatkowe

- a) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych tylko na poszczególne pakiety.
- b) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej ani ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- c) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających
- d) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
- e) Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną (e-mail). Adres strony internetowej www.urazowka.piekary.pl
- f) Walutą w której będzie odbywało się rozliczenie z wykonawcą jest polski złoty.

Spis dokumentów dostarczonych przez Zamawiającego:

- 1) Formularz oferty- załącznik nr 1
- 2) Przedmiot zamówienia – załącznik nr 2
- 3) Projekt umowy – załącznik nr 4
- 4) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3

Piekary Śląskie 23.09.2011 r.

Specyfikację zatwierdził :

SAMODZIELNY PUBLICZNY
WOJEWÓDZKI SZPITAL CHIRURGII URAZOWEJ
im. Dra Janusza Daaba
ul. Bytomska nr 62
41-940 PIEKARY ŚLĄSKIE
Reg. 000868307 NIP 498-01-07-015
-5-

DYREKTOR NACZELNY

dr n. med. Bogdan Koczy